**Modelo de comunicación de la empresa a los representantes de los trabajadores de su solicitud a la autoridad laboral para suspender contratos de trabajo por causa de fuerza mayor**

Sres. 

En , a  .

Muy Sres. nuestros:

Como Uds. conocen, debido a , se ha alterado el funcionamiento de la empresa, hasta el punto de que resulta imposible desarrollar la actividad empresarial con normalidad.

Esta Dirección lamenta comunicarles que, por ese motivo de fuerza mayor, la empresa se ve obligada a **suspender los contratos de trabajo** que mantiene con los trabajadores, a partir del  y durante , de la siguiente forma: . Lo que ha solicitado en esta misma fecha a la Delegación Territorial de Trabajo de  mediante el escrito cuya copia sellada con los documentos que acompaña les adjuntamos, quedando pendiente de resolución por la autoridad laboral.

Se realiza la presente comunicación de conformidad con lo establecido en artículo 47.3 en relación con el artículo 51.7 del Estatuto de los Trabajadores.

Les saluda atentamente,

Fdo.: La Dirección de la empresa

Hemos recibido la comunicación con la documentación indicada,

Fdo.: 